



# 協立情報コミュニティー ソリューションスクール新聞

発行  
2023.3.1

No.92

少しずつ春の空気になってまいりましたが、皆様いかがお過ごしでしょうか？  
今月は「SharePointの知っ得ワザ」や「お勧めセミナー」をご紹介します。



## SharePointの知っ得ワザ 「意外と知られていない?! 便利なビュー機能」



SharePointにたくさんファイルが保存されていると、探すのにも結構時間がかかるんですね…

あれ? 「ビュー」の機能は知ってる?



知らないです。ビューって何ですか?

SharePoint上のファイルやアイテムには、プロパティという属性を追加することができるの。例えばAファイルには「2022年度」と「企画部」、Bファイルには「2021年度」「総務部」といった具合ね。



属性って、なんだかゲームみたいですね! 火属性とか、水属性とか。でも、属性を付けるとどうして便利なんですか?

その属性に該当するファイルだけ絞り込んだり、特定の属性ごとにグループにしてフォルダを階層化することができるの。

2022年度のファイルを探したい人は「年度ビュー」、企画部のファイルだけを探したい人は「部署ビュー」という風に「視点」を切り替えることができるから「ビュー」という名前が付いているの。



それは便利ですね。早速やってみます!



## 【協立情報コミュニティー】 SharePointお勧めセミナー

### B-3 初めてのハンズオン SharePointでできる操作体験セミナー

コードを使わずに、簡単に社内ポータルサイトを作成することができるSharePoint。グループウェア、ファイル保存、社内カレンダーなど様々な使い方をすることができる反面、機能が多すぎて使いこなせない…なんてことも。

本セミナーは、SharePointの特徴を3つに絞ってご紹介し、皆様にも一緒に操作を体験して頂くハンズオン形式で開催します。



第1木曜 13:30~14:30 (来場受講)

第3木曜 11:00~12:00 (来場受講)

★ 今月の開催は3月2日、3月16日です ★

お申込み  
QRコード



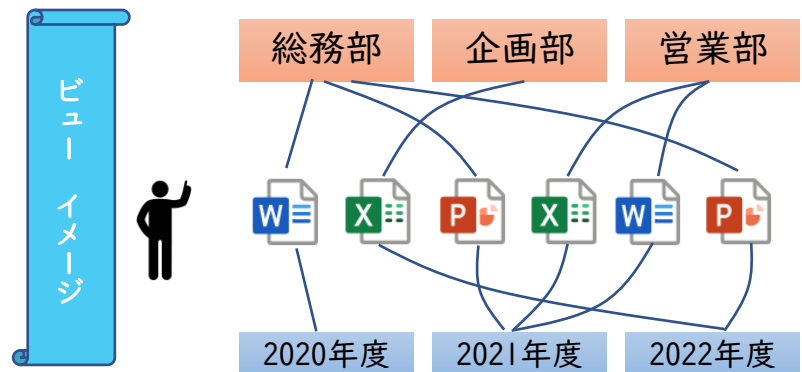
## SharePointの「ビュー機能」

ビューとは、データをより見やすくするための一覧表示機能です。SharePointでは各項目ごとの一覧表示が可能です。既定では、「すべてのアイテム」というビューが作られます。

新しいビューを作る場合は、「すべてのアイテム」をクリックし「ビューに名前をつけて保存」から作成することができます。



一覧画面上で列や行の表示設定や書式設定を行い、「ビューに名前をつけて保存」で簡単にビューが作成できる!



## 新人研修の準備は お済みですか?



あっという間に春らしい陽気になってまいりました! 4月から新入社員が入社される企業様も多いと思います。

ソリューションスクールではExcel/Word/PowerPointなどのOfficeソフトの基本操作や、Microsoft 365の新人研修に対応しております。

また、新入社員以外にも、春の部署異動や中途入社で新たなPCスキルが必要な社員様に向けた講座もご用意しておりますので、ぜひご検討ください。

3月~4月はソリューションスクールが大変混み合いますので、早めのご予約をお待ちしております。